



DRUŽBA ZA AVTOCESTE V REPUBLIKI SLOVENIJI d.d.

**RAZPISNA DOKUMENTACIJA  
ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA PO ODPRTEM POSTOPKU**

**(Prevzem odpadnega materiala – odpadki iz peskolovov)**  
**(Int. ev. št. 000081/2017)**

## KAZALO RAZPISNE DOKUMENTACIJE

I.	POVABILO K ODDAJI PONUDBE .....	3
II.	NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE .....	5
III.	VZOREC POGODBE .....	12
IV.	TEHNIČNE SPECIFIKACIJE .....	20
V.	VZORCI ZAHTEVANIH FINANČNIH ZAVAROVANJ .....	24
VI.	PONUDBA S PONUDBENIM PREDRAČUNOM .....	26
VII.	UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI.....	NAPAKA! ZAZNAMEK NI DEFINIRAN.

## I. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

NAROČNIK: Družba za avtoceste v Republiki Sloveniji d.d., Ulica XIV. divizije št. 4, 3000 Celje, ki jo zastopa Uprava, identifikacijska številka za DDV: SI92473717, matična številka: 5814251, transakcijski račun številka: SI56 0510 0800 0069 735 odprt pri Abanki d.d.,

vabi k predložitvi ponudbe za Prezem odpadnega materiala – odpadki iz peskolovov v skladu z razpisno dokumentacijo, na osnovi javnega naročila za oddajo naročila storitev po odprtem postopku, na podlagi 40. člena Zakona o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 91/15).

Naročnik financira predmet javnega naročila iz lastnih sredstev.

### I.1. Zakoni in drugi predpisi

Pri oddaji javnega naročila se bodo uporabljala predvsem določila naslednjih zakonov in predpisov:

- a) Zakon o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/2015; v nadaljevanju: ZJN-3),
- b) Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11, 63/13 in 90/14 – ZDU-1I; v nadaljevanju: ZPVPJN),
- c) Uredba o finančnih zavarovanjih pri javnem naročanju (Uradni list RS, št. 27/2016),
- d) Obligacijski zakonik (Ur. l. RS, št. 97/2007 z vsemi spremembami),
- e) Predpisi, ki se nanašajo na predmetno javno naročilo.

### I.2. Razpisna dokumentacija

#### Vsebina razpisne dokumentacije

Razpisna dokumentacija je dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila, kot jo določa ZJN-3, in vsebuje naslednje dokumente:

- a) poglavje I: Povabilo k oddaji ponudbe,
- b) poglavje II: Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe,
- c) poglavje III: Vzorec pogodbe,
- d) poglavje IV: Tehnične specifikacije,
- e) poglavje V: Vzorci zahtevanih finančnih zavarovanj,
- f) poglavje VI: Ponudba s ponudbenim predračunom,
- g) poglavje VII: Ugotavljanje sposobnosti,
- h) naslovnica za ponudbo,
- i) PRILOGA: ESPD.

Sestavni del razpisne dokumentacije so tudi morebitni Dodatki in Pojasnila k razpisni dokumentaciji, izdani v skladu z 61. členom ZJN-3 in točko I.2. teh navodil in objavljeni na Portalu javnih naročil [www.enarocanje.si](http://www.enarocanje.si) in/ali spletni strani naročnika [www.dars.si](http://www.dars.si).

#### Pridobivanje dodatnih informacij

Vse zahteve za dodatne informacije v zvezi s postopkom javnega naročila se posredujejo izključno na Portal javnih naročil [www.enarocanje.si](http://www.enarocanje.si). Zahtevo za pojasnila razpisne dokumentacije mora ponudnik posredovati pravočasno, da bo lahko naročnik pripravil in objavil odgovor najkasneje šest dni pred potekom roka za oddajo ponudb (61. člen ZJN-3). Rok za prejem ponudnikovih vprašanj je razviden iz Obvestila o naročilu,

objavljenega na Portalu javnih naročil. Vse dodatne informacije so objavljene izključno na omenjenem portalu in jih naročnik ne bo posebej posredoval ponudnikom.

### **Spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije**

Naročnik sme v skladu z 61. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki Dodatkov k razpisni dokumentaciji in jih objavil na način, ki velja za objavo odgovorov na vprašanja. Vsak Dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije.

### **I.3. Predložitev ponudb**

Ponudbe morajo biti predložene do dne **20.06.2017** najkasneje do **09.00** ure, na naslov Družba za avtoceste v Republiki Sloveniji d.d., Izpostava Ljubljana, Dunajska 7, 1000 Ljubljana, glavna pisarna, soba 107.

Vse nepravočasno predložene ponudbe bo naročnik neodprte vrnil ponudnikom v skladu s prvim odstavkom 88. člena ZJN-3. Če na ovojnici ponudbe ne bo naslova ponudnika, bo naročnik ponudbo odprl z namenom pridobitve naslova in jo nato nazaj zapečatil ter vrnil ponudniku kot neustrezno označeno ponudbo.

### **I.4. Odpiranje ponudb**

Javno odpiranje ponudb bo dne **20.06.2017** ob **13.00** uri na naslovu: DARS d.d., Izpostava Ljubljana, Dunajska 7, 1000 Ljubljana, (sejna soba 301).

## **II. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE**

### **II.1. Predmet javnega naročila**

Predmet javnega naročila je Prezem odpadnega materiala – odpadki iz peskolovov.

Limitirana vrednost javnega naročila je za sklop 1: 93.622,50 EUR z DDV, za sklop 2: 111.690,00 EUR z DDV, za sklop 3: 144.540,00 EUR z DDV, za sklop 4: 69.379,20 EUR z DDV, za sklop 5: 93.622,50 EUR z DDV, za sklop 6: 96.579,00 EUR z DDV, za sklop 7: 114.975,00 EUR z DDV, za sklop 8: 164.250,00 EUR z DDV, za sklop 9: 97.761,60 EUR z DDV. Ponudba, ki bo presegala limitirano vrednost za posamezen sklop, bo ocenjena kot nedopustna in izločena iz nadaljnjega postopka.

CPV: 90500000 - Storitve v zvezi z odpadki.

Naročilo je razdeljeno na 9 sklopov. Ponudnik se lahko prijavi za katerikoli sklop, za enega ali več.

Za sklope se zahteva izpolnjevanje vseh pogojev, ki so navedeni v točki II.6.1 Navodil ponudnikom za izdelavo ponudbe. Ostale zahteve naročnika morajo ponudniki izpolnjevati, kot so zapisane za posamezen sklop.

Naročnik bo izbral najugodnejšega ponudnika in oddal naročilo po posameznem sklopu.

### **II.2. Vrsta in količina storitev**

Podrobnejši opis storitev in druge tehnične zahteve so razvidne iz poglavja IV- Tehnične specifikacije.

Ponudnik lahko predloži ponudbo za en ali več sklopov. Ponudnik lahko predloži samostojno ponudbo ali ponudbo skupine izvajalcev, kjer nastopa kot partner.

Količine, ki so navedene v obrazcu ponudbenega predračuna so okvirne in predvidene za obdobje 5 let. 5-letna količina je okvirna, ni dokončna in se prilagaja konkretnim potrebam ter razpoložljivim finančnim sredstvom naročnika. Naročnik ni zavezan naročiti celotne količine storitev.

Ponudba mora biti v celoti pripravljena v skladu z razpisno dokumentacijo in mora izpolnjevati vse pogoje za sodelovanje v postopku javnega naročila.

### **II.3. Rok izvajanja oziroma izvedbe pogodbe**

Rok izvedbe storitev je 60 mesecev.

### **II.4. Kraj izvedbe storitev**

Kraj izvedbe storitev so lokacije DARS d.d. Posamezne lokacije so opredeljene v tehničnih specifikacijah (poglavje IV.)

### **II.5. Priprava ponudbe**

#### **Sestavni deli ponudbe**

Ponudba mora vsebovati dokumente:

- a) ponudbo s ponudbenim predračunom,
- b) izpolnjene in potrjene obrazce iz VII. poglavja razpisne dokumentacije,
- c) izpolnjen in potrjen ESPD obrazec,

- d) v primeru skupne ponudbe kopijo akta, sklenjenega med partnerji skupine izvajalcev, kopije ostalih dokumentov v zvezi s takim aktom.

### **Oblika ponudbe**

Ponudnik vpiše zahtevane podatke v obrazce, ki so sestavni del razpisne dokumentacije ter priloži zahtevana dokazila o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje, kjer je to posebej zahtevano. Ponudba mora biti podana na obrazcih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije. V kolikor ponudnik ne predloži ponudbe na obrazcih predvidenih v razpisni dokumentaciji, morajo predloženi obrazci vsebovati vse podatke, ki so navedeni v obrazcih, ki so del razpisne dokumentacije. Za to označeni deli ponudbene dokumentacije morajo biti podpisani s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali druge osebe, pooblaščen za sklepanje pogodb predvidene vrste, vrednosti in obsega. Ponudbi morajo biti priloženi izpolnjeni in potrjeni ESPD za vse gospodarske subjekte, ki nastopajo v ponudbi.

Zaradi preglednosti ponudbe je zaželeno:

- a) da so sestavni deli ponudbene dokumentacije zloženi po vrstnem redu, kot sledi iz točke II.5.,
- b) da so sestavni deli ponudbene dokumentacije ločeni s pregradnim kartonom,
- c) da so vsi dokumenti, predloženi v ponudbi, zvezani z dovolj dolgo vrvico, ki omogoča listanje dokumentov in zapečateni tako, da posameznih listov oziroma prilog ni mogoče naknadno vložiti, odstraniti ali zamenjati brez vidne poškodbe listov oz. pečata,
- d) da je celotna ponudba skenirana ali prekopirana na CD in predložena poleg ponudbe v papirni obliki.

Naročnik bo vse tiste ponudbe, ki ne bodo opremljene skladno s c) alinejo, ob odpiranju zvezal in zapečatil vrvico.

Ponudnik predloži ponudbo v zapečateni ali zaprti ovojnici tako, da je na odpiranju možno preveriti, ali je zaprta tako, kot je bila predana. Na ovojnici naj bo prilepljen izpolnjen obrazec naslovnica ponudbe (zadnja stran te razpisne dokumentacije). Ponudnik prevzema vse stroške, vezane na pripravo, izdelavo in predložitev ponudbe.

### **Jezik ponudbe**

Ponudba in ostala dokumentacija, ki se nanaša na ponudbo, mora biti napisana v slovenskem jeziku. Tuji ponudniki jamčijo za pravilnost prevoda ponudbe v slovenski jezik. Morebitne napake v prevodu grede izključno v breme ponudnika. Za presojo spornih vprašanj se vedno uporablja ponudba oziroma uradni prevod ponudbe v slovenskem jeziku.

V tujem jeziku so lahko le prospektni material, licenčne pogodbe, licence in podobno, ki dodatno pojasnjuje/jo ponudbo ter dokazila uradnih institucij. Naročnik si pridržuje pravico, da v kolikor ob pregledovanju in ocenjevanju ponudb meni, da je to potrebno za presojo spornih vprašanj, od ponudnika zahteva (uradni) prevod dokumentov v slovenščino, ki jih je ponudnik dolžan dostaviti v roku, ki ga bo naročnik določil glede na obseg gradiva, ki ga bo treba prevesti.

### **Ponudbena cena**

Cene v ponudbi morajo biti izražene v EUR in morajo vključevati vse stroške izvajalca, ki so potrebni za izvedbo naročila (davki, morebitne carine, transportni in zavarovalni stroški, skladiščenje, prevozi oseb in materiala, dnevnice, kilometrina, testiranja na sedežu ponudnika, naročnika ali zunanjih izvajalcev, morebitna dovoljenja, takse, prevajanje, svetovanje, materiali, predelave in podobno).

Naročnik naknadno ne bo priznaval nobenih stroškov, ki niso zajeti v ponudbeno ceno.

Ponudnik izpolni s cenami vse pozicije, podane v ponudbenem predračunu. Cene/ME in vrednosti morajo biti obračunane in zaokrožene na dve (2) decimalki. V primeru, da ponudnik ne izpolni s cenami vseh pozicij

ponudbenega predračuna, bo naročnik tako ponudbo zavrnil kot nedopustno. Prav tako bo naročnik zavrnil kot nedopustno ponudbo, ki vsebuje cene/ME in/ali vrednosti obračunane in zaokrožene na več kot dve (2) decimalni mesti. Cene iz ponudbenega predračuna so fiksne do zaključka izvedbe predmeta naročila, če v pogodbi ni določeno drugače.

Davek na dodano vrednost mora biti prikazan posebej, v skladu z obrazcem ponudbenega predračuna in nato zajet v končni ponudbeni vrednosti v obrazcu ponudbe oziroma ponudbenega predračuna.

### **Označitev zaupnih podatkov**

Ponudnik mora v svoji ponudbi označiti tiste podatke, ki pomenijo poslovno skrivnost po 39. in 40. členu Zakona o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65 /2009 z vsemi spremembami) in priložiti ustrezen sklep o določitvi poslovnih skrivnosti. Pri tem mora upoštevati določbe 35. člena ZJN-3.

Če na posamezni strani pomeni poslovno skrivnost le določen podatek, mora biti to eksplicitno označeno.

Ne glede na prejšnji odstavek je javni podatek specifikacije storitve in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

### **Veljavnost ponudbe**

Ponudbe brez kakršnih koli popravkov in dopolnitev, razen v primerih iz 89. člena ZJN-3, ostanejo v veljavi vključno do 18.10.2017.

### **Variantna ponudba**

Variantne ponudbe se ne bodo upoštevale.

## **II.6. Ugotavljanje sposobnosti**

### **Razlogi za izključitev (75. člen ZJN-3)**

Gospodarski subjekt<sup>1</sup> lahko sodeluje v postopku javnega naročanja:

- če zanj ne obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega in četrtega odstavka 75. člena ZJN-3 in
- če ni v stečajnem postopku in
- če zanj ne obstaja razlog za izključitev iz f) točke šestega odstavka 75. člena ZJN-3. Naročnik bo namreč iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če so se pri gospodarskem subjektu pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije.

Gospodarski subjekt, ki je v enem od položajev iz prvega ali šestega odstavka 75. člena ZJN-3, lahko v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 naročniku v ponudbi predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev. Za zadostne ukrepe šteje plačilo ali zaveza plačati nadomestilo za vso škodo, povzročeno s kaznivim dejanjem ali kršitvijo, aktivno sodelovanje s preiskovalnimi organi za celotno razjasnitev dejstev in okoliščin ter sprejetje konkretnih tehničnih, organizacijskih in kadrovskih ukrepov, ustreznih za preprečitev nadaljnjih kaznivih dejanj ali kršitev. Pri ocenjevanju ukrepov, ki jih sprejme gospodarski subjekt, naročnik upošteva resnost in posebne okoliščine kaznivega dejanja ali kršitve. Če naročnik oceni, da dokazi, ki jih je predložil gospodarski subjekt, zadoščajo, gospodarskega subjekta ne glede na prvi ali šesti odstavek 75. člena ZJN-3 ne izključi iz postopka

---

<sup>1</sup> Gospodarski subjekt pomeni katero koli fizično ali pravno osebo ali skupino teh oseb, vključno z vsakim začasnim združenjem podjetij, ki na trgu ali v postopkih javnega naročanja ponuja izvedbo gradenj, dobavo blaga ali izvedbo storitev.

javnega naročanja. Če naročnik oceni, da ukrepi ne zadoščajo, gospodarskemu subjektu pošlje utemeljitev takšne odločitve.

Način dokazovanja:

Gospodarski subjekt predloži ESPD s podatki zahtevanimi v tej točki, ki vključuje posodobljeno lastno izjavo.

Kot dokaz neobstoja razlogov za izključitev lahko naročnik naknadno zahteval potrdila, izjave in druga dokazila v skladu s 77. členom ZJN-3.

Če ESPD<sup>2</sup> ne vsebuje podatkov o brezplačnem neposrednem dostopu do nacionalnih baz podatkov (spletni naslov baze podatkov, podatke za identifikacijo, če je to potrebno in soglasje, da pridobi dokazilo naročnik), kjer lahko naročnik pridobi potrdila ali druge potrebne informacije, je ponudnik dolžan na poziv naročnika v roku, ki ga določi naročnik, predložiti dokazila ali druge listinske dokaze, ki izkazujejo izpolnjevanje postavljenih pogojev.

Če gospodarski subjekt v skladu z 81. členom ZJN-3 uporablja zmogljivosti drugih subjektov, mora ponudnik predložiti ESPD tudi za vsak tak subjekt.

**Pogoji za sodelovanje (76. člen ZJN-3)**

**A. Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti:**

Vsak gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi, mora biti pri pristojnem organu registriran za opravljanje dejavnosti, ki jo prevzema v ponudbi.

Za sprejem, predelavo ali deponiranje odpadkov mora biti ponudnik vpisan v evidenci pri MOP, ARSO, Seznam oseb, ki ravnaajo z odpadki, kot zbiralec ali kot predelovalec ali kot odstranjevalec odpadkov za številko odpadka 19 08 02 – Odpadki iz peskolovov. Ponudnik mora imeti dovoljenje za ravnanje s predmetnim odpadkom samostojno ali v sodelovanju s podizvajalcem del.

Način dokazovanja:

Gospodarski subjekt predloži ESPD s podatki, zahtevanimi v tej točki, ki vključuje posodobljeno lastno izjavo.

»Seznam oseb, ki ravnaajo z odpadki« bo naročnik sam preveril v uradni, javno objavljeni evidenci MOP, ARSO, lahko pa ponudnik v ponudbi priloži tudi fotokopijo dovoljenja.

Kot dokaz ustreznosti za opravljanje poklicne sposobnosti lahko naročnik naknadno zahteva izpis iz poklicnega ali poslovnega registra, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež.

**Skupna ponudba**

Poleg pogojev, ki so navedeni v II.6.. točki mora vsebovati skupna ponudba, ki jo predloži skupina dveh ali več izvajalcev kot partnerjev, še pravni akt o skupni izvedbi naročila.

Pravni akt o skupni izvedbi naročila mora natančno opredeliti naloge in odgovornost posameznih izvajalcev za izvedbo naročila in nosilca izvedbe. Ne glede na to pa ponudniki odgovarjajo naročniku neomejeno

---

<sup>2</sup> »ESPD« je enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila, določen z izvedbeno uredbo Komisije (EU) 2016/7 z dne 5.1.2016.



solidarno. Pravne osebe naj navedejo imena oseb, ki bodo odgovorne za izvedbo predmetnega naročila za vsakega ponudnika posebej.

V primeru skupne ponudbe pogodbeni stranki soglašata, da vsak od partnerjev skupne ponudbe izda račun za opravljene storitve, ki se glasi na naročnika. Vodilni partner skupne ponudbe posreduje naročniku tudi izdane račune vseh partnerjev. Naročnik bo izvedel plačila za opravljene storitve na transakcijski račun vsakega od partnerjev skupne ponudbe v skladu z deleži, kot to izhaja iz predloženih računov.

Manipulativni stroški, ki so med partnerji dogovorjeni, niso predmet računov, ki jih mora vsak izmed partnerjev skupne ponudbe izstaviti naročniku.

### **Podizvajalci**

Ponudnik lahko del javnega naročila odda v podizvajanje. Podizvajalec je gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim naročnik sklene pogodbo o izvedbi javnega naročila, dobavlja blago ali izvaja storitev, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje (izjava št. 1),
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev (izjava št. 1),
- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila storitve naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje drugega odstavka 94. člena ZJN-3.

Naročnik mora zavrniti vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega in četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, razen v primeru iz tretjega odstavka 75. člena ZJN-3, lahko pa zavrne vsakega podizvajalca tudi, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz šestega odstavka 75. člena tega zakona. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

Le če podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku. 94. člena ZJN-3, zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno v skladu s tem zakonom in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s tem členom, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, mora glavnega izvajalca naročniku najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

Če glavni izvajalec ne ravna v skladu s 94. členom ZJN-3, naročnik Državni revizijski komisiji poda predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

## **II.7. Navedba zavajajočih podatkov**

Naročnik bo Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku v primeru, da se bo pri naročniku pojavil utemeljen sum, da je ponudnik v postopku javnega naročila predložil neresnično izjavo ali ponarejeno ali spremenjeno listino kot pravo v skladu z enajstim odstavkom 89. člena ZJN-3.

## **II.8. Merila za izbiro ponudbe pri oddaji javnega naročila**

Merilo za izbor je ekonomsko najugodnejša ponudba (prvi odstavek 84. člena ZJN-3).

Ekonomsko najugodnejša ponudba je tista ponudba, v kateri bo ponujena najnižja cena (v EUR z DDV).

V kolikor bo več ponudnikov predložilo dopustno ponudbo z enako najnižjo ponudbeno ceno, bo naročnik ponudnika izbral z žrebom. Ponudnike, ki so oddali dopustne ponudbe z enako najnižjo ceno, bo naročnik pisno obvestil o žrebu in jim omogočil prisotnost na žrebu. Žreb po potekal v prostorih naročnika. Izmed ponudnikov, ki so ponudili enako najnižjo ceno, bo izbran tisti ponudnik, ki bo prvi izžreban. Naročnik bo o žrebu vodil zapisnik, ki ga bo vročil ponudnikom, ki so oddali dopustne ponudbe z enako najnižjo ponudbeno ceno.

## **II.9. Odpiranje ponudb**

Odpiranje ponudb bo vodila strokovna komisija. Prisotni predstavniki ponudnikov morajo pred pričetkom javnega odpiranja ponudb izročiti pisna pooblastila za sodelovanje na javnem odpiranju.

Strokovna komisija naročnika bo o postopku odpiranja ponudb vodila zapisnik. Zapisnik bodo podpisali prisotni člani komisije ter prisotni pooblaščen predstavniki ponudnikov. Kopijo zapisnika o odpiranju ponudb bo izročena pooblaščenim predstavnikom ponudnikov ali pa bo najkasneje v petih delovnih dneh posredovana ponudnikom po elektronski pošti, ki bo navedena v kontaktnih podatkih ponudnika (sedmi odstavek 88. člena ZJN-3).

## **II.10. Oddaja javnega naročila**

Naročnik bo izbral ponudbo v skladu z merili iz II.8. točke teh navodil.

Podpisana odločitev o oddaji naročila bo objavljena na Portalu javnih naročil, skladno z desetim odstavkom 90. člena ZJN-3. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil. Naročnik si pridržuje pravico, da v skladu z 90. členom ZJN-3, javnega naročila ne odda.

## **II.11. Sklenitev pogodbe**

Naročnik bo po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila pisno obvestil izbranega ponudnika, da je njegova ponudba sprejeta in ponudniku poslal v podpis pogodbo v obliki in vsebini, kot je določena v vzorcu te razpisne dokumentacije (poglavje III).

Izbrani ponudnik mora najkasneje v roku 10 dni po prejemu pogodbe le-to podpisati in jo vrniti naročniku. Če se ponudnik v tem roku ne odzove na podpis pogodbe se šteje, da je odstopil od ponudbe.

Izbrani ponudnik mora v roku osmih dni od prejema poziva naročniku posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikov in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Naročnik bo najkasneje v 30 dneh po sklenitvi pogodbe objavil obvestilo o oddaji javnega naročila z rezultati postopka javnega naročila.

#### **II.12. Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti**

V roku 10 delovnih dni od prejema sklenjene pogodbe mora pogodbeni stranka naročniku dostaviti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v znesku 10 % pogodbene cene z DDV, v skladu z vzorcem, ki je podan v poglavju V. te razpisne dokumentacije. Veljavnost garancije mora biti vsaj 30 dni daljša od roka izvedbe pogodbe.

Izbrani ponudnik mora predložiti bančno garancijo ali zavarovanje pri zavarovalnici. V primeru predložitve zavarovanja pri zavarovalnici določbe, ki se v tej razpisni dokumentaciji nanašajo na bančne garancije, smiselno veljajo tudi za zavarovanje pri zavarovalnici (kvaliteta zavarovanja mora biti po vsebini ekvivalentna bančni garanciji).

Če izbrani ponudnik ne izpolni obveze iz predhodnih odstavkov, lahko naročnik unovči garancijo za resnost ponudbe.

#### **II.13. Revizija postopka**

Pravno varstvo, v postopkih oddaje javnega naročila, je zagotovljeno skladno z ZPVPJN.

**Ponudbe morajo biti v celoti pripravljene v skladu z zahtevami iz te razpisne dokumentacije.**

### III. VZOREC POGODBE

Naročnik: DARS d.d., št. : .....

Izvajalec: ..... , št. : .....

NAROČNIK: **Družba za avtoceste v Republiki Sloveniji d.d.**, Ulica XIV. divizije št. 4, Celje, ki jo zastopa  
Uprava

Identifikacijska številka za DDV: SI92473717

Matična številka: 5814251

Transakcijski račun številka: SI56 0510 0800 0069 735 odprt pri Abanki d.d.

in

IZVAJALEC: .....

ki ga zastopa .....

Identifikacijska številka za DDV: .....

Matična številka: .....

Transakcijski račun številka: ..... odprt pri .....

skleneta naslednjo

## POGODBO

### Prezem odpadnega materiala – odpadki iz peskolovov

#### I. UVODNE UGOTOVITVE

##### 1. člen

Naročnik DARS d.d. je na podlagi javnega naročila za izbiro izvajalca po odprtem postopku v skladu z določbo 40. člena Zakona o javnem naročanju (ZJN-3, Ur. l. RS, št. 91/15; v nadaljevanju ZJN-3), objavljenega na Portalu javnih naročil dne ..... pod številko objave JN...../20.... in v TED pod št. .... in na podlagi sklepa o oddaji javnega naročila št. .... z dne ..... izbral zgoraj navedenega izvajalca na podlagi predložitve ekonomsko najugodnejše ponudbe.

#### II. OBSEG PREDMETA POGODBE

##### 2. člen

S to pogodbo se izvajalec obvezuje izvajati storitev naročniku v obsegu in kakovosti, kot je razvidno iz izvajalčeve ponudbe in ponudbenega predračuna št....., z dne ....., ki je priložen tej pogodbi. Predmetno pogodbeno obveznost je dolžan opraviti skladno s tehničnimi specifikacijami in pogoji, ki jih je potrdil v svoji ponudbi.

### III. POGODBENA VREDNOST

#### 3. člen

Pogodbena vrednost je dogovorjena na osnovi ponudbenega predračuna št. .... z dne ..... v potrjeni in sprejeti predračunski vrednosti, ki znaša skupaj z DDV:

..... EUR

(z besedo:..... EUR)

Neto vrednost: ..... EUR

9,5 % DDV: ..... EUR

Pogodbena vrednost, določena s to pogodbo, je fiksna in velja do izteka pogodbenega roka. Izvajalec ni upravičen do morebitnih podražitev.

### IV. NAČIN OBRAČUNAVANJA IN PLAČEVANJA POGODBENIH OBVEZNOSTI

#### 4. člen

Izvajalec bo opravljeno storitev naročniku zaračunaval v skladu s ponudbenim predračunom. Na vsakem računu mora biti navedena številka pogodbe, ki jo je določil naročnik. Številka pogodbe mora biti navedena tudi na vseh drugih dokumentih, ki spremljajo račun.

Izvajalec bo opravljene storitve naročniku zaračunaval enkrat mesečno do 3. dne v mesecu za pretekli mesec. Izvajalec mora k računu priložiti s strani naročnika potrjene odpoklice storitve po pogodbi, delovne naloge, evidenčne liste, tehtalni list in podobno. V primeru skupne ponudbe pogodbeni stranki soglašata, da vsak od partnerjev skupne ponudbe izda račun za opravljene storitve, ki se glasi na naročnika. Vodilni partner skupne ponudbe posreduje naročniku tudi izdane račune vseh partnerjev. Naročnik bo izvedel plačila za opravljene storitve na transakcijski račun vsakega od partnerjev skupne ponudbe v skladu z deleži, kot to izhaja iz predloženih računov.

Račun, ki ga izvajalec izstavi, mora biti zbiran. Priloga zbirnemu računu je specifikacija porabe po posameznih organizacijskih enotah, ki morajo vsebovati naslednje postavke: lokacijo, količina, ceno brez DDV, znesek DDV. Na zbirnem računu pa mora biti, poleg ostalih obveznih navedb, še skupna vrednost za vse organizacijske enote, ki vključuje vrednost brez DDV in skupno vrednost računa z DDV.

V kolikor podizvajalec zahteva neposredno plačilo, bo naročnik namesto izvajalca poravnal podizvajalčevo terjatev do izvajalca, za kar izvajalec predloži izjavo.

V tem primeru mora izvajalec (oz. posamezni partner v skupini izvajalcev v primeru skupne izvedbe) svojemu računu/situaciji obvezno priložiti potrjene račune/situacije teh podizvajalcev in izjavo, da so priloženi računi/situacije vseh v tistem mesecu aktivnih podizvajalcev in da drugih ni. Izjava mora biti podpisana s strani izvajalca in vseh v tistem mesecu aktivnih podizvajalcev. Izjavo morajo podpisati tudi tisti podizvajalci, ki v tekočem mesecu del niso opravljali, so pa vključeni pri izvedbi pogodbe. Izvajalec (oz. posamezni partner v skupini izvajalcev v primeru skupne izvedbe) mora podpisati izjavo tudi v primeru, ko nima nominiranih podizvajalcev.

Za podizvajalce, ki zahtevajo neposredna plačila, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno.

5. člen

Naročnik bo dolgovani znesek poravnal v roku 30 dni od prejema računa, pod pogojem predložene ustrezne izjave za podizvajalce, ki so zahtevali neposredno plačilo, in potrjenih računov podizvajalcev, ki so zahtevali neposredno plačilo, kot je navedeno v predhodnem členu pogodbe.

V. POGODBENI ROK

6. člen

Rok izvajanja pogodbenih obveznosti je 60 mesecev od datuma sklenitve pogodbe.

7. člen

Izvajalec mora pričeti z izvedbo pogodbenih obveznosti v pogodbenem roku in po predhodnem dogovoru s predstavnikom naročnika.

Rok posameznega prevzema odpadka na podlagi posameznega odpoklica je največ 5 delovnih dni od prejema odpoklica.

VI. JAMČEVANJE

8. člen

Izvajalec jamči za odpravo vseh napak v zvezi z izvedbo javnega naročila po tej pogodbi.

VII. FINANČNA ZAVAROVANJA

9. člen

Izvajalec je dolžan v roku 10 delovnih dni od prejema sklenjene pogodbe dostaviti naročniku finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10% pogodbene vrednosti z DDV. Veljavnost finančnega zavarovanja mora biti vsaj 30 dni daljša od roka izvedbe pogodbe.

VIII. PODIZVAJALCI

10. člen

Poleg izvajalca sodelujejo pri izvedbi tudi naslednji podizvajalci (podizvajalec, ki je naveden v Izjavi št. 1): Naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka, TRR, na katerega bo naročnik podizvajalcu plačeval izvršena dela: .....

Podizvajalec je/ni zahteval neposredno plačilo. Glavni izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu.

11. člen

Izvajalec se nadalje izrecno obvezuje, da bo v primeru spremembe podizvajalca - zamenjava in/ali vključitev novega podizvajalca, ob predhodnem soglasju naročnika v skladu s 94. členom ZJN-3, naročniku v petih dneh po spremembi predložil:

- obvestilo o spremembi podizvajalca,
- Izjavo št. 1 z navedbo podizvajalca in dela javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje, kontaktne podatke in zakonite zastopnike podizvajalca
- izpolnjen ESPD podizvajalca,
- zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

V primeru zamenjave podizvajalca ob predhodnem soglasju naročnika, mora podizvajalec izpolnjevati vse zahtevane pogoje, kot so bili zahtevani za podizvajalce ob predložitvi ponudbe. V kolikor je izvajalec s prvotnim podizvajalcem izkazoval izpolnjevanje referenčnih pogojev ali tehničnih in kadrovskih sposobnosti, mora enake pogoje za dela, ki jih bo opravljal, izpolnjevati tudi novi podizvajalec.

Morebitna izdaja soglasja k predlogu, izvajalca ne odvezuje njegovih odgovornosti prevzetih s to pogodbo in še naprej sam in v celoti odgovarja za kvalitetno in pravočasno izvedbo pogodbenih del.

V primeru zamenjave podizvajalca ali vključitve novega podizvajalca, bo sklenjen aneks k tej pogodbi.

Če izvajalec brez soglasja naročnika zamenja podizvajalca ali posreduje delež naročila podizvajalcem, ki niso navedeni v ponudbi oziroma pogodbi, lahko naročnik odstopi od pogodbe.

## 12. člen

Izvajalec se kot prevzemnik javnih naročil zavezuje odstopiti svoje terjatve do naročnika v korist svojih podizvajalcev, ki so zahtevali neposredno plačilo, vendar to velja le za izkazane in s strani izvajalca potrjene terjatve.

Izvajalec se zavezuje, ob izstavitvi računa, podati izjavo o opravljeni storitvi podizvajalca za obdobje na katerega se nanaša zaračunana opravljena storitev.

Pogodbeni stranki soglašata, da se izvajalec odpoveduje prenosu terjatev na drugega upnika ali tretjo osebo, razen na podizvajalce, ki zahtevajo neposredno plačilo.

## IX. POOBLAŠČENI PREDSTAVNIKI

### 13. člen

Skrbnik pogodbe s strani naročnika je ..... tel. ...., e-mail:.....

Predstavnik oz. pooblaščen oseba izvajalca je ....., tel. ...., e-mail: .....

## X. OBVEZNOSTI IZVAJALCA IN NAROČNIKA

### 14. člen

Izvajalec se obvezuje:

- opraviti storitev po tej pogodbi kot dober strokovnjak ob upoštevanju naročnikovih pogojev in zahtev,
- opraviti storitev po tej pogodbi gospodarno in ekonomično v okviru določil te pogodbe in morebitnih dodatnih dogovorov med pogodbenima strankama in v korist naročnika,
- pridobljene podatke, do katerih pride v teku izvajanja pogodbe, varovati kot poslovno tajnost naročnika in morebitnih njegovih partnerjev, kot tudi zaupnost vseh tehničnih podatkov, tehnoloških postopkov in drugih strokovnih informacij tudi po izteku te pogodbe.
- Pri izvajanju pogodbenih obveznosti mora izvajalec upoštevati in izpolnjevati veljavno zakonodajo s področja varstva okolja in varnosti ter zdravja pri delu in požarne varnosti ter ostalo dokumentacijo s področja VZD in okolja, ki je relevantna pri izvedbi storitve.

Izvajalec se zavezuje, da bo prevzeto storitev opravil samo s polnoletnimi delavci, ki so pri njemu legalno zaposleni, so strokovno usposobljeni, seznanjeni z navodili za varno delo, usposobljeni za varno izvajanje del, po mnenju zdravnika zmožni za izvajanje teh del. Pri delu bodo uporabljali predpisano osebno varovalno opremo in upoštevali vse predpisane varnostne ukrepe. Delo bo izvajal samo z varno delovno opremo, ki je redno vzdrževana in pregledana v skladu s predpisi.

- Izvajalec del je dolžan ravnati z nastalimi odpadki na naslednja možna načina:

Izvajalec mora v primeru lastne odstranitve nastalih odpadkov naročniku dostaviti Evidenčne liste o predanih odpadkih,

Izvajalec mora po koncu del v sodelovanju z odgovornim predstavnikom naročnika (vodja projekta) nastale odpadke ločiti po predpisani klasifikaciji na predpisana mesta znotraj družbe DARS d.d.,

- f. pred pričetkom del z naročnikom skleniti pisni sporazum, s katerim se ureja skupne varnostne ukrepe, skupno organizacijo varnosti in zdravja pri delu ter varstva pred požari, kot tudi obveznosti in pravice delavcev, ki jim je naložena, odgovornost za zagotovitev varnih delovnih pogojev na skupnih deloviščih na območju avtocest in v delovnih prostorih v upravljanju DARS d.d.,
- g. za podizvajalce, za katere neposredno plačilo ni obvezno, najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije, poslati naročniku svojo pisno izjavo in pisno izjavo vsakega takega podizvajalca, da je prejel plačilo za izvedene storitve, neposredno povezane s predmetom javnega naročila.

#### 15. člen

Naročnik se obvezuje:

- a. sodelovati z izvajalcem z namenom, da bodo pogodbene obveznosti izvedene pravočasno, v celoti in v skladu z razpisno dokumentacijo,
- b. tekoče obveščati izvajalca o vseh bistvenih spremembah, ki so povezane z izvajanjem pogodbenih obveznosti.

### XI. KAKOVOST STORITEV

#### 16. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo opravljeno storitev po tej pogodbi opravil vestno in po pravilih stroke, pri čemer mora skrbeti, da bo izvedba opravljena ekonomično in v okviru določil te pogodbe. Izvajalec bo izpolnil naročilo v skladu s pogoji razpisne in ponudbene dokumentacije, v dogovorjeni kakovosti in obsegu.

Naročnik lahko odkloni prevzem izvedenih storitev, če ta po količini in kvaliteti ne ustreza pogojem iz razpisne in ponudbene dokumentacije izvajalca. Po tem, ko naročnik ugotovi neustrezno kvaliteto storitve, le-to lahko oporeka v zakonsko določenih rokih.

Naročnik bo povračilo nastale škode uveljavljal po določilih Obligacijskega zakonika, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni.

### XII. VAROVANJE TAJNIH IN ZAUPNIH PODATKOV

#### 17. člen

Izvajalec, njegovi delavci in podizvajalci morajo vse informacije o naročniku in drugih, ki so jih pridobili pri izvajanju te pogodbe, obravnavati kot časovno neomejeno brezpogojno zaupne.

Naročnik mora na enak način obravnavati informacije o izvajalcu.

Objaviti je mogoče le tiste podatke, za katere to dovoljuje 35. člen ZJN-3.

Skladno z Zakonom o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS št. 94/2007 z vsemi spremembami) pogodbeni stranki soglašata, da osebnih podatkov, do katerih pridejo delavci naročnika in izvajalca v času izvajanja pogodbenih obveznosti, ne bosta uporabljali v nasprotju z določili tega zakona. Osebnih podatkov ne bodo uporabljeni za noben drug namen, razen za namene, ki so določeni v tej pogodbi. To določilo velja vsaj pet let tudi v primeru predčasne prekinitve pogodbe, v primeru razveljavitve pogodbe in po izteku pogodbe.

Pogodbeni stranki bosta zagotavljali pogoje in ukrepe za zagotovitev varstva osebnih podatkov in preprečevali možne zlorabe, v smislu določil navedenega zakona.



### XIII. POGODBENA KAZEN

#### 18. člen

Če izvajalec po svoji krivdi ne izvede pogodbe v skladu z rokom iz 7. člena pogodbe, sme naročnik zaračunati izvajalcu pogodbeno kazen, ki znaša 50 EUR za vsak dan zamude pri izvedbi storitve. Pravica zaračunati pogodbeno kazen ni pogojena z nastankom škode naročniku. Povračilo škode bo naročnik uveljavljal v okviru odškodninske odgovornosti izvajalca.

V primeru zamude pri izvedbi storitve naročniku ob sprejemu izpolnitve ni potrebno posebej obvestiti izvajalca o pridržanju pravice do obračuna pogodbene kazni, temveč se pogodbena kazen obračuna v skladu z določili pogodbe brez obvestila.

Naročnik lahko terjatev iz naslova morebitne zaračunane pogodbene kazni pobota s finančnimi obveznostmi po pogodbi, sklenjeni z izvajalcem na podlagi predmetnega javnega naročila.

#### 19. člen

Za vsako spremembo odgovornih oseb ali podizvajalca tekom izvajanja te pogodbe, ki ne bo odobrena in potrjena s strani naročnika, bo izvajalec dolžan plačati naročniku kazen v višini 2.000 (dva tisoč) EUR.

Naročnik bo pogodbeno kazen zaradi spremembe strokovnega kadra ali podizvajalca brez soglasja naročnika obračunal pri mesečnem računu.

#### 20. člen

Znesek vseh pogodbenih kazni lahko znaša skupaj največ 10 % pogodbene vrednosti.

Naročnik in izvajalec soglašata, da pravica zaračunati pogodbeno kazen ni pogojena z nastankom škode naročniku.

V primeru nastanka škode, ki jo naročnik utрпи zaradi neizpolnitve, nepravilne izpolnitve ali zamude s strani izvajalca in bi nastala škoda presegla znesek pogodbene kazni, lahko naročnik zahteva poleg pogodbene kazni tudi poplačilo razlike do celotne odškodnine za vso nastalo škodo, ki jo je utrpel zaradi izvajalčeve zamude, nepravilne izpolnitve ali neizpolnitve pogodbenih obveznosti izvajalca. Izvajalec mora, če ga naročnik k temu pozove, skupaj z naročnikom sodelovati kot stranka v eventualnih sporih, nastalih zaradi zamude, nepravilne izpolnitve ali neizpolnitve izvajalca.

### XIV. PROTIKORUPCIJSKA KLAUZULA

#### 21. člen

(1) Pogodbeni stranki se zavezujeta, da:

- ne bosta kršili dolžnostnega ravnanja uradnih oziroma odgovornih oseb v javnem ali zasebnem sektorju, ki ga določajo s strani države sprejeti zakonski in podzakonski predpisi ter zapisani kodeksi ravnanja v poklicnih ali poslovnih združenjih;
- ne bosta dali oziroma obljubili kakršnegakoli darila ali plačila v denarju, ali v kakem drugem dragocenem predmetu, posredno ali neposredno kateremu funkcionarju, uslužbencu ali drugemu zaposlenemu pri naročniku ali drugem državnem organu (službi, oddelku, agenciji) oziroma katerikoli politični stranki ali kandidatu politične stranke z namenom podkupovanja, da bi tako napeljeval takega funkcionarja, uslužbenca ali drugega zaposlenega, stranko ali kandidata k zlorabi svojega položaja ali k vplivanju na zakon ali odločitev naročnika ali drugega pristojnega organa, tako da bi s tem pridobila, obdržala ali usmerila posle k naročnikovemu

sopogodbniku ali njegovemu izpolnitvenemu pomočniku, zastopniku, distributerju ali drugi povezani pravni ali fizični osebi;

- ne bosta omejevali oziroma vplivali na poslovanje izvajalca ali naročnika pri poslovanju po predpisih o javnem naročanju;
- ne bosta sklenili pogodbe, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla ali sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku.

(2) V primeru kršitve ali poskusa kršitve te klavzule je že veljavno sklenjena pogodba nična. Pogodba, ki je veljavno sklenjena pod odločilnim ali razveznim pogojem, ki v primeru ugotovitve kršitve ali poskusa kršitve protikorupcijske klavzule še ni nastopil, se šteje, da ni bila sklenjena.

(3) Na ničnost pogodbe se lahko sklicuje vsaka pogodbeni stranka in se ugotavlja pred stvarno in krajevno pristojnim sodiščem v Republiki Sloveniji.

#### XV. KLAUZULA V SKLADU S ČETRTEM Odstavkom 67. Člena ZJN-3

##### 22. člen

Pogodba preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca.

#### XVI. Odstop od pogodbe

##### 23. člen

Naročnik ali izvajalec lahko odstopita od pogodbe skladno z določbami Obligacijskega zakonika.

Naročnik lahko ne glede na določbe Obligacijskega zakonika, odstopi od pogodbe v naslednjih okoliščinah:

- javno naročilo je bilo bistveno spremenjeno, kar terja nov postopek javnega naročanja;
- v času oddaje javnega naročila je bil izvajalec v enem od položajev, zaradi katerega bi ga naročnik moral izključiti iz postopka javnega naročanja, pa s tem dejstvom naročnik ni bil seznanjen v postopku javnega naročanja;
- zaradi hudih kršitev obveznosti iz PEU, PDEU in tega zakona, ki jih je po postopku v skladu z 258. členom PDEU ugotovilo Sodišče Evropske unije, javno naročilo ne bi smelo biti oddano izvajalcu.

#### XVII. Razveza ali sprememba pogodbe

##### 24. člen

Vsaka stranka lahko, v primeru nastopa spremenjenih okoliščin po sklenitvi pogodbe, uveljavlja spremenjene okoliščine, skladno z določilom 112. člena Obligacijskega zakonika.

#### XVIII. Reševanje sporov

##### 25. člen

O vprašanjih, ki niso podrobneje urejena s to pogodbo, se pogodbeni stranki dogovorita naknadno v obliki pisnih dogovorov, sklenjenih med zastopnikoma obeh pogodbenih strank.

Morebitne spore, ki bi nastali v zvezi z izvajanjem te pogodbe, bosta pogodbeni stranki najprej skušali rešiti sporazumno. Če spornega vprašanja ne bo možno rešiti na način iz predhodnega odstavka, lahko vsaka pogodbeni stranka sproži spor pri stvarno pristojnem sodišču v Ljubljani.

## XIX. SESTAVNI DELI POGODBE

### 26. člen

Pogodbeni stranki soglašata, da so sestavni del te pogodbe:

- ponudba s ponudbenim predračunom,
- tehnične specifikacije,
- seznam podizvajalcev in izjava številka 1 v kolikor podizvajalec zahteva neposredna plačila,
- dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila (razpisna dokumentacija) in ponudbena dokumentacija.

Pomembnost sestavnih delov pogodbe je skladna z vrstnim redom le-teh.

## XX. KONČNE DOLOČBE

### 27. člen

Pogodba je sklenjena z dnem podpisa obeh pogodbenih strank, veljati pa začne ob predložitvi finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

### 28. člen

Ta pogodba je sestavljena v treh enakih izvodih, od katerih prejme izvajalec en (1) izvod in naročnik dva (2) izvoda.

Podpisano dne: \_\_\_\_\_

Podpisano dne: \_\_\_\_\_

IZVAJALEC:

.....

.....

NAROČNIK:

DARS d.d.

UPRAVA

## IV. TEHNIČNE SPECIFIKACIJE

### I. Splošno

DARS d.d. v sklopu vzdrževanja avtocest vzdržuje zadrževalne bazene, v katere se stekajo meteorne odpadne vode s ceste. Redno vzdrževanje zahteva med drugim čiščenje zadrževalnih bazenov in peskolovov, pri tem pa nastane odpadni material, ki se skladno z Uredbo o odpadkih (Uradni list RS, št. 37/2015) po seznamu odpadkov klasificira v podskupino odpadka 19 08 02 – Odpadki iz peskolovov. Za navedene odpadke je bila izdelana tudi ocena odpadka (Zavod za zdravstveno varstvo Novo mesto, z dne 10.4.2012). Samo čiščenje zadrževalnih bazenov in peskolovov izvaja DARS s svojimi kadri, opremo in mehanizacijo, pri tem pa nastane določena količina odpadnega materiala, ki se ga mora skladno z veljavno zakonodajo odlagati na za to določenem mestu, to je na deponiji nenevarnih odpadkov.

### II. Opis in tehnične zahteve

Predmetni razpis obravnava prevzem odpadkov iz peskolovov, zbranih na območju posamezne avtocestne baze ali izpostave (devet avtocestnih baz in pet izpostav), ki so odloženi na posameznem odcejalniku (trinajst odcejalnikov na različnih lokacijah po Sloveniji). Razpis se razpisuje za obdobje petih (5) let.

Dela se oddajajo po sklopih (9 sklopov), s tem, da se ponudbo oddaja za vsak posamezen sklop samostojno, kriterij za izbiro pa je najugodnejša cena.

Tehnične značilnosti in pogoji, ki jih je potrebno upoštevati v dani ponudbi:

1. Naročnik ocenjuje, da se bo v obdobju enega leta na omenjenih lokacijah nabralo skupno za 1.640 ton predmetnega odpadka oziroma v razpisanem obdobju petih let za 8.200 ton predmetnega odpadka. Razporejeno po posameznih avtocestnih bazah to pomeni naslednje:

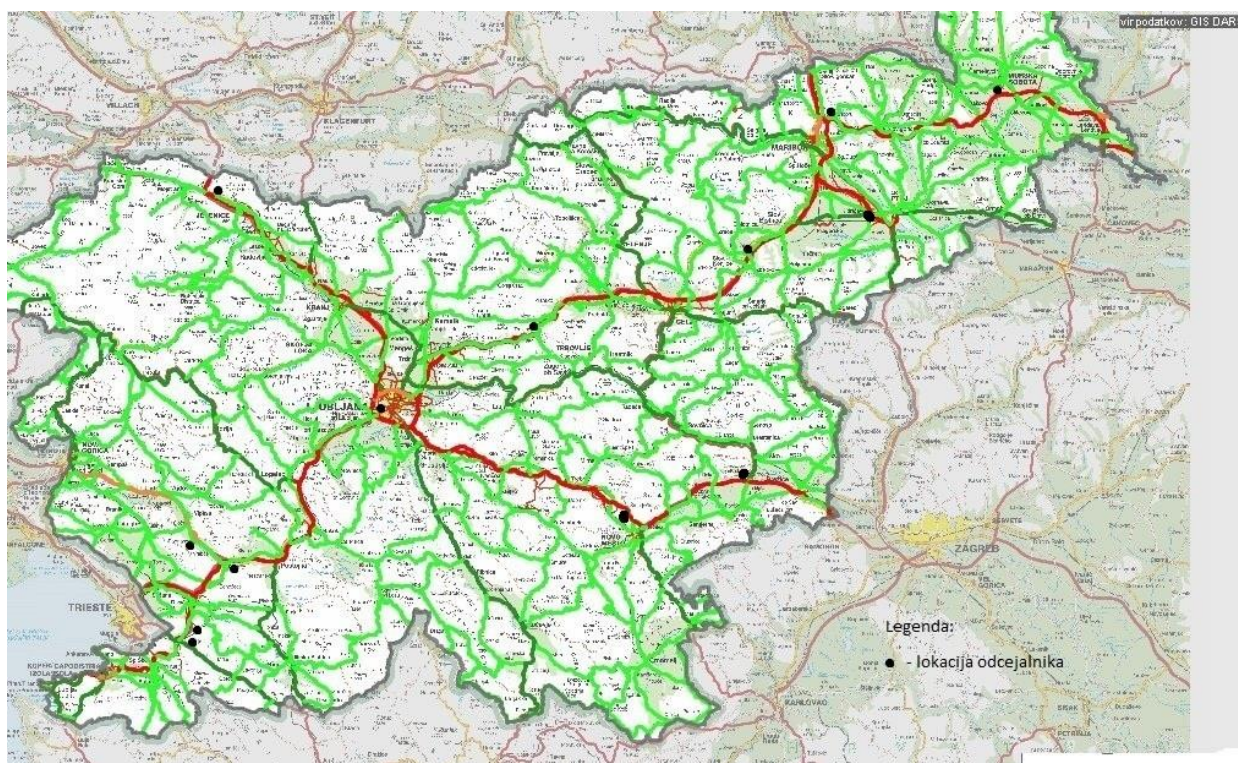
SKLOP	AC baza		Predvidena letna količina odpadnega materiala (t/leto)	Skupna predvidena količina odpadnega materiala v obdobju petih (5) let (t)
1.	ACB Postojna		150	750
2.	ACB Slovenske Konjice		200	1.000
3.	ACB Ljubljana		250	1.250
4.	ACB Hrušica		120	600
5.	ACB Maribor		150	750
6.	ACB Kozina		150	750
7.	ACB Vransko		250	1.250
8.	ACB Novo mesto		250	1.250
9.	ACB Murska Sobota		120	600
	SKUPAJ		1.640	8.200

2. Za sprejem, predelavo ali deponiranje odpadkov mora biti ponudnik vpisan v evidenci pri MOP, ARSO, Seznam oseb, ki ravnaajo z odpadki, kot zbiralec ali kot predelovalec ali kot odstranjevalec odpadkov za številko odpadka 19 08 02 – Odpadki iz peskolovov. Ponudnik mora imeti dovoljenje za ravnanje s predmetnim odpadkom samostojno ali v sodelovanju s podizvajalcem del. Navedeno bo naročnik sam preveril v uradni, javno objavljeni evidenci MOP, ARSO, »Seznam oseb, ki ravnaajo z odpadki«, lahko pa ponudnik v ponudbi priloži tudi fotokopijo dovoljenja.
3. Odpadni materiali nastajajo na objektih peskolovov (samostojnih ali v sklopu zadrževalnih bazenov), ki so locirani ob sami trasi avtoceste. Odpadek se zbira na objektih odcejalnikov, kjer se odpadni material odcedi. Lokacije odcejalnikov so v bližini posamezne avtocestne baze ali izpostave in pomenijo prevzemna mesta, kjer bo izbrani ponudnik dolžan prevzeti odpadne vsebine in jih odpeljati v nadaljnjo predelavo in odlaganje. V ponudbeni ceni na enoto morajo biti vključeni tudi stroški nakladanja odpadnega materiala iz odcejalnika na transportno vozilo in vsi transportni stroški od posameznih prevzemnih mest do lokacije predelave in deponiranja odpadnega materiala.
4. Odpadni materiali so muljaste narave z delno prisotnostjo vode. Odcejanje materialov na objektih odcejalnikov pomeni znatno izločitev vode, nekaj pa jo v odpadnih materialih vseeno ostane.
5. Prevzemanje odpadnih materialov se bo izvajalo fazno, skladno z izkazanimi potrebami na posamezni lokaciji odcejalnika. Prevzem odpadnih materialov bo izbrani ponudnik dolžan izvajati na podlagi predhodno izdanega odpoklica. Prevzem odpadnih materialov bo večinoma potekal v obdobju od aprila do oktobra tekočega leta.
6. Vsako odpeljano količino odpadka bo dolžan prevzemnik stehtati in kot dokazilo izdati tehtalni list. Naročnik ne razpolaga z napravo za tehtanje, bo pa predstavnik naročnika vsak proces tehtanja spremljal. Strošek iz naslova tehtanja mora biti vključen v ponudbeni ceni na enoto.
7. Vsebina odpadkov iz peskolovov je podrobno opisana in obdelana v oceni odpadka. V ponudbeni ceni za prevzem odpadnega materiala je potrebno upoštevati vse stroške, ki bodo nastali v kasnejšem procesu obdelave in odlaganja ostanka odpadka, kakor tudi stroške taks in drugih predpisanih dajatev.
8. Za sprejete količine odpadkov iz peskolovov bo prevzemnik odpadka dolžan izdati naročniku tudi ustrezne evidenčne liste (print elektronske oblike evidenčnega lista) skladno z veljavno zakonodajo.
9. Prevzemnik odpadka bo ob prevzemu odpadka prevzel tudi vso odgovornost, da bo s prevzeto vsebino v celoti ravnal skladno z veljavno zakonodajo in predpisi (Uredba o odpadkih, Uredba o odlagališčih odpadkov).

### III. Lokacije prevzemov odpadka

Prevzemnik odpadka bo odpadek prevzemal na lokacijah odcejalnikov posamezne avtocestne baze ali izpostave. Skupaj imamo 13 odcejalnikov. Odcejalniki so locirani v neposredni bližini avtocestne baze ali izpostave ali v bližnji oddaljenosti od avtocestne baze oziroma izpostave. Izjemi sta odcejalnik Razdrto (ACB Postojna) in odcejalnik pod viaduktom Ločica (ACB Vransko), ki sta locirana na samostojni lokaciji ob avtocesti. Do vseh odcejalnikov je urejena dovozna pot za manjša tovorna vozila (makadamska izvedba), prevzemnik odpadka pa bo dolžan tehnologijo prevzemanja odpadkov prilagoditi dejanski situaciji na terenu in to tudi upoštevati v svoji ponudbi. Ponudniki imajo možnost samostojnega ogleda lokacij odcejalnikov, v kolikor pa želijo ogled s predstavnikom DARS d.d., se v nadaljevanju podaja kontaktne osebe za najavo ogleda na posamezni lokaciji:

Avtocestna baza, izpostava	Število odcejalnikov	Kontaktna oseba	telefon
ACB Murska Sobota	1 x	Török Janez	041/726-417
ACB Maribor in izpostava Ptuj	2 x	Gregor Samsa	051/693-250
ACB Slovenske Konjice	1 x	Darko Kodrič	041/709-833
ACB Vransko	1 x	Žana Krašovic	051/671-056
ACB Ljubljana	1 x	Jože Godec	031/750-742
ACB Hrušica	1 x	Anton Milonik	051/312-661
ACB Novo mesto	1 x	Andrej Bobnar	041/880-923
ACB Novo mesto, Izpostava Drnovo	1 x	Alojz Tičar	051/374-837
ACB Postojna	1 x	Vito Meško	05/700-24-12
ACB Postojna, Izpostava Vipava	1 x	Anton Obid	051/334-947
ACB Kozina	2 x	Leon Štavar	051/320-020



Shematski prikaz lokacij odcejalnikov

#### **IV. Rok prevzema**

Rok posameznega prevzema odpadka na podlagi posameznega odpoklica je največ 5 delovnih dni od prejema odpoklica.

#### **V. Rok izvajanja pogodbenih obveznosti**

Rok izvajanja pogodbenih obveznosti je 5 (pet) let oziroma 60 (šestdeset) mesecev od sklenitve pogodbe.

Priloga:

- Ocena odpadka, ZZV Novo mesto, datum poročila: 10.4.2012

## V. VZORCI ZAHTEVANIH FINANČNIH ZAVAROVANJ

### V.1. VZOREC: GARANCIJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI po EPGP-758

Glava s podatki o garantu (banki/zavarovalnici) ali SWIFT ključ

Za: (vpiše se upravičenca tj. naročnika javnega naročila)

Datum: (vpiše se datum izdaje)

**VRSTA GARANCIJE:** Garancija za dobro izvedbo posla

**ŠTEVILKA GARANCIJE:** (vpiše se številka garancije)

**GARANT:** ((vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

**NAROČNIK GARANCIJE:** (vpiše se ime in naslov naročnika garancije, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

**UPRAVIČENEC:** (vpiše se naročnika javnega naročila)

**OSNOVNI POSEL:** pogodba št. z dne (Prezem odpadnega materiala – odpadki iz peskolovov)

**ZNESEK IN VALUTA GARANCIJE:** (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo in valuto)

**LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:** NOBENA

**JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH:** slovenski

**OBLIKA PREDLOŽITVE:** v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov (navede se SWIFT naslova garanta)

**KRAJ PREDLOŽITVE:** (Garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov. Če kraj predložitve v tej rubriki ni naveden, se predložitev opravi v kraju, kjer je garant izdal garancijo.)

**DATUM VELJAVNOSTI:** (vpiše se datum zapadlosti garancije)

**STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE:** (vpiše se ime naročnika garancije, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)



Kot garant se s to garancijo nepreklicno, brezpogojno in na prvi poziv zavezuje, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska garancije, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega (-ih) podpisnika (-ov), ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo, bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik garancije ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tej garanciji moramo prejeti na datum veljavnosti garancije ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s to garancijo rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to garancijo veljajo Enotna Pravila za Garancije na Poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant  
(žig in podpis)

## VI. PONUDBA S PONUDBENIM PREDRAČUNOM

Predmet javnega naročila: **Prezem odpadnega materiala – odpadki iz peskolovov**

Int. št. naročila pri naročniku: **000081/2017**

### VI.1. Podatki o ponudniku

Naziv: .....

Odgovorna oseba za podpis pogodbe: .....

Matična številka (ali EMŠO za s.p.): .....

Transakcijski račun na katerega bo naročnik plačeval izvedene pogodbene obveznosti:

..... pri .....

**Šteje se, da je bilo kakršnokoli sporočilo v zvezi s predmetnim javnim naročilom pravilno naslovljeno na ponudnika, če je bilo poslano na kateregakoli od vpisanih kontaktnih podatkov:**

Kontaktna oseba: .....

e-naslov kontaktne osebe: .....

Telefon: .....

Telefaks: .....

Ponudnik, ki bo izbran za izvedbo javnega naročila, mora javiti vsako spremembo podatkov iz v ponudbi priloženega obrazca ESPD, ki bi nastala v času do dokončanja del po sklenjeni pogodbi.

Izjavljamo, da:

- je ponudba pripravljena skladno z razpisno dokumentacijo v besedilu, kot je bilo objavljeno na Portalu javnih naročil [www.enarocanje.si](http://www.enarocanje.si) in/ali internetni strani naročnika [www.dars.si](http://www.dars.si).
- je ponudba lahko od vas sprejeta v kateremkoli roku pred iztekom končnega roka.
- je ponudba veljavna vključno do **18.10.2017**
- razpisno dokumentacijo razumemo in se v celoti strinjamo z njeno vsebino vključno z dodatki in pojasnili, ki so bili morebiti izdani v zvezi z razpisno dokumentacijo.
- smo pripravljeni izvesti predmetno javno naročilo po sklenitvi pogodbe v rokih, količini in kakovosti kot izhaja iz razpisne dokumentacije, tehničnih specifikacij in naše ponudbe.

datum:

podpis:

**VI.2. Ponudbeni predračun**

Ponudnik: .....

PONUDBENI PREDRAČUN št. ....

**SKLOP 1 - ACB Postojna**

zap. št.	Opis storitve	ME	Cena/ME v EUR	kol.	Vrednost v EUR
1.	Prezem, nakladanje, prevoz, tehtanje, obdelava in deponiranje odpadkov iz peskolovov, vključno s taksami in drugimi predpisanimi pristojbinami	tona		750	

DDV 9,5 %

Skupaj z DDV

V ceni storitve so zajeti vsi stroški v zvezi s prevzemom, nakladanjem, prevozom, tehtanjem, obdelavo in deponiranjem odpadkov iz peskolovov, kot je opredeljeno v tehničnih zahtevah in pogojih.

Količina storitve, katero bo naročnik naročal je okvirna in ne zavezuje naročnika, da bo naročil celotno količino storitve po predračunu.

Ponudbene cene in vrednosti se morajo zaokrožiti na dve decimalni mesti.

datum:

podpis ponudnika:

Ponudnik: .....

PONUDBENI PREDRAČUN št. ....

## SKLOP 2 - ACB Slovenske Konjice

zap. št.	Opis storitve	ME	Cena/ME v EUR	kol.	Vrednost v EUR
----------	---------------	----	---------------	------	----------------

1.	Prezem, nakladanje, prevoz, tehtanje, obdelava in deponiranje odpadkov iz peskolovov, vključno s taksami in drugimi predpisanimi pristojbinami	tona		1.000	
----	--	------	--	-------	--

DDV 9,5 %

Skupaj z DDV

V ceni storitve so zajeti vsi stroški v zvezi s prevzemom, nakladanjem, prevozom, tehtanjem, obdelavo in deponiranjem odpadkov iz peskolovov, kot je opredeljeno v tehničnih zahtevah in pogojih.

Količina storitve, katero bo naročnik naročal je okvirna in ne zavezuje naročnika, da bo naročil celotno količino storitve po predračunu.

Ponudbene cene in vrednosti se morajo zaokrožiti na dve decimalni mesti.

datum:

podpis ponudnika:

Ponudnik: .....

PONUDBENI PREDRAČUN št. ....

## SKLOP 3 - ACB Ljubljana

zap. št.	Opis storitve	ME	Cena/ME v EUR	kol.	Vrednost v EUR
----------	---------------	----	---------------	------	----------------

1.	Prezem, nakladanje, prevoz, tehtanje, obdelava in deponiranje odpadkov iz peskolovov, vključno s taksami in drugimi predpisanimi pristojbinami	tona		1.250	
----	--	------	--	-------	--

DDV 9,5 %

Skupaj z DDV

V ceni storitve so zajeti vsi stroški v zvezi s prevzemom, nakladanjem, prevozom, tehtanjem, obdelavo in deponiranjem odpadkov iz peskolovov, kot je opredeljeno v tehničnih zahtevah in pogojih.

Količina storitve, katero bo naročnik naročal je okvirna in ne zavezuje naročnika, da bo naročil celotno količino storitve po predračunu.

Ponudbene cene in vrednosti se morajo zaokrožiti na dve decimalni mesti.

datum:

podpis ponudnika:

Ponudnik: .....

PONUDBENI PREDRAČUN št. ....

## SKLOP 4 - ACB Hrušica

zap. št.	Opis storitve	ME	Cena/ME v EUR	kol.	Vrednost v EUR
----------	---------------	----	---------------	------	----------------

1.	Prezem, nakladanje, prevoz, tehtanje, obdelava in deponiranje odpadkov iz peskolovov, vključno s taksami in drugimi predpisanimi pristojbinami	tona		600	
----	--	------	--	-----	--

DDV 9,5 %

Skupaj z DDV

V ceni storitve so zajeti vsi stroški v zvezi s prevzemom, nakladanjem, prevozom, tehtanjem, obdelavo in deponiranjem odpadkov iz peskolovov, kot je opredeljeno v tehničnih zahtevah in pogojih.

Količina storitve, katero bo naročnik naročal je okvirna in ne zavezuje naročnika, da bo naročil celotno količino storitve po predračunu.

Ponudbene cene in vrednosti se morajo zaokrožiti na dve decimalni mesti.

datum:

podpis ponudnika:

Ponudnik: .....

PONUDBENI PREDRAČUN št. ....

## SKLOP 5 - ACB Maribor

zap. št.	Opis storitve	ME	Cena/ME v EUR	kol.	Vrednost v EUR
----------	---------------	----	---------------	------	----------------

1.	Prezem, nakladanje, prevoz, tehtanje, obdelava in deponiranje odpadkov iz peskolovov, vključno s taksami in drugimi predpisanimi pristojbinami	tona		750	
----	--	------	--	-----	--

DDV 9,5 %

Skupaj z DDV

V ceni storitve so zajeti vsi stroški v zvezi s prevzemom, nakladanjem, prevozom, tehtanjem, obdelavo in deponiranjem odpadkov iz peskolovov, kot je opredeljeno v tehničnih zahtevah in pogojih.

Količina storitve, katero bo naročnik naročal je okvirna in ne zavezuje naročnika, da bo naročil celotno količino storitve po predračunu.

Ponudbene cene in vrednosti se morajo zaokrožiti na dve decimalni mesti.

datum:

podpis ponudnika:

Ponudnik: .....

PONUDBENI PREDRAČUN št. ....

## SKLOP 6 - ACB Kozina

zap. št.	Opis storitve	ME	Cena/ME v EUR	kol.	Vrednost v EUR
----------	---------------	----	---------------	------	----------------

1.	Prezem, nakladanje, prevoz, tehtanje, obdelava in deponiranje odpadkov iz peskolovov, vključno s taksami in drugimi predpisanimi pristojbinami	tona		750	
----	--	------	--	-----	--

DDV 9,5 %

Skupaj z DDV

V ceni storitve so zajeti vsi stroški v zvezi s prevzemom, nakladanjem, prevozom, tehtanjem, obdelavo in deponiranjem odpadkov iz peskolovov, kot je opredeljeno v tehničnih zahtevah in pogojih.

Količina storitve, katero bo naročnik naročal je okvirna in ne zavezuje naročnika, da bo naročil celotno količino storitve po predračunu.

Ponudbene cene in vrednosti se morajo zaokrožiti na dve decimalni mesti.

datum:

podpis ponudnika:



Ponudnik: .....

PONUDBENI PREDRAČUN št. ....

## SKLOP 7 - ACB Vransko

zap. št.	Opis storitve	ME	Cena/ME v EUR	kol.	Vrednost v EUR
----------	---------------	----	---------------	------	----------------

1.	Prezem, nakladanje, prevoz, tehtanje, obdelava in deponiranje odpadkov iz peskolovov, vključno s taksami in drugimi predpisanimi pristojbinami	tona		1.250	
----	--	------	--	-------	--

DDV 9,5 %

Skupaj z DDV

V ceni storitve so zajeti vsi stroški v zvezi s prevzemom, nakladanjem, prevozom, tehtanjem, obdelavo in deponiranjem odpadkov iz peskolovov, kot je opredeljeno v tehničnih zahtevah in pogojih.

Količina storitve, katero bo naročnik naročal je okvirna in ne zavezuje naročnika, da bo naročil celotno količino storitve po predračunu.

Ponudbene cene in vrednosti se morajo zaokrožiti na dve decimalni mesti.

datum:

podpis ponudnika:

Ponudnik: .....

PONUDBENI PREDRAČUN št. ....

## SKLOP 8 - ACB Novo mesto

zap. št.	Opis storitve	ME	Cena/ME v EUR	kol.	Vrednost v EUR
----------	---------------	----	---------------	------	----------------

1.	Prezem, nakladanje, prevoz, tehtanje, obdelava in deponiranje odpadkov iz peskolovov, vključno s taksami in drugimi predpisanimi pristojbinami	tona		1.250	
----	--	------	--	-------	--

DDV 9,5 %

Skupaj z DDV

V ceni storitve so zajeti vsi stroški v zvezi s prevzemom, nakladanjem, prevozom, tehtanjem, obdelavo in deponiranjem odpadkov iz peskolovov, kot je opredeljeno v tehničnih zahtevah in pogojih.

Količina storitve, katero bo naročnik naročal je okvirna in ne zavezuje naročnika, da bo naročil celotno količino storitve po predračunu.

Ponudbene cene in vrednosti se morajo zaokrožiti na dve decimalni mesti.

datum:

podpis ponudnika:

Ponudnik: .....

PONUDBENI PREDRAČUN št. ....

## SKLOP 9 - ACB Murska Sobota

zap. št.	Opis storitve	ME	Cena/ME v EUR	kol.	Vrednost v EUR
----------	---------------	----	---------------	------	----------------

1.	Prezem, nakladanje, prevoz, tehtanje, obdelava in deponiranje odpadkov iz peskolovov, vključno s taksami in drugimi predpisanimi pristojbinami	tona		600	
----	--	------	--	-----	--

DDV 9,5 %

Skupaj z DDV

V ceni storitve so zajeti vsi stroški v zvezi s prevzemom, nakladanjem, prevozom, tehtanjem, obdelavo in deponiranjem odpadkov iz peskolovov, kot je opredeljeno v tehničnih zahtevah in pogojih.

Količina storitve, katero bo naročnik naročal je okvirna in ne zavezuje naročnika, da bo naročil celotno količino storitve po predračunu.

Ponudbene cene in vrednosti se morajo zaokrožiti na dve decimalni mesti.

datum:

podpis ponudnika:

NAROČNIK: DARS d.d., Ulica XIV. divizije 4, Celje

PONUĐNIK:

---



---



---

# IZJAVA ŠT. 1 - PODIZVAJALCI, KI BODO SODELOVALI PRI IZVEDBI JAVNEGA NAROČILA

PREDMET JAVNEGA NAROČILA: **Prezem odpadnega materiala – odpadki iz peskolovov**

Št.	Naziv podizvajalca	Kontaktna oseba, tel. št., e-pošta)	Zakoniti zastopniki	Vrsta del podizvajalca in delež/vrednost podizvajalskih del	Zahteva neposredno plačilo DA/NE <sup>3</sup>

V kolikor ponudnik nima podizvajalcev, v tabelo nedvoumno vpiše, da nima podizvajalcev, kar potrdi s podpisom izjave.

datum:

podpis ponudnika:

Ponudnik mora za vsakega podizvajalca v ponudbi predložiti ESPD.

<sup>3</sup> Za podizvajalce, ki zahtevajo neposredno plačilo, mora ponudnik priložiti zahteve podizvajalcev za neposredna plačila.

NAROČNIK: DARS d.d., Ulica XIV. divizije 4, 3000 Celje

PODIZVAJALEC:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

#### **ZAHTEVA PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNO PLAČILO**

Za izvedbo v ponudbi navedenega dela javnega naročila **Prezem odpadnega materiala – odpadki iz peskolovov** in sicer:

4

zahtevamo neposredno plačilo naročnika javnega naročila

na TRR št. \_\_\_\_\_ odprt pri \_\_\_\_\_.

Naročniku dajemo soglasje, na podlagi katerega bo namesto glavnega izvajalca poravnal našo terjatev do ponudnika.

datum:

podpis podizvajalca:

---

<sup>4</sup> Navedba vrste del podizvajalca in delež/vrednost podizvajalskega dela.

PRILOGA: NASLOVNICA PONUDBE

PONUDBNIK:

---

---

---

»NE ODPIRAJ – PONUDBA«

ZA JAVNO NAROČILO: Prezem odpadnega materiala – odpadki iz peskolovov

Oznaka naročila: 000081/2017

DARS d.d.  
Izpostava Ljubljana  
Glavna pisarna

Dunajska 7  
1000 LJUBLJANA

Število zavitkov .....